

ПРИКАЗ

«17» октября 2019г.

№ 388

г. Богданович

Об утверждении Положения о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, индивидуальному учебному графику, ускоренному обучению по программам профессионального обучения

В соответствии с приказами Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013года № 292 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения", от 1 июля 2013года № 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам" на основании пункта 3 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012г.№273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положения о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, индивидуальному учебному графику, ускоренному обучению по программам профессионального обучения».
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела развития и обучения персонала Капустину Н.В.

Генеральный директор

А.В. Юрков

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
Богдановичского ОАО «Огнеупоры»
_____ А.В. Юрков

«17» октября 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, индивидуальному учебному графику, ускоренному обучению по программам профессионального обучения

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель генерального
директора по УПиСВ
_____ В.А. Колмаков
« _____ » _____ 2019г.

РАЗРАБОТАНО:
Начальник отдела
развития и обучения персонала
_____ Н.В.Капустина
« _____ » _____ 2019г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказов Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 года № 292 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения", от 1 июля 2013 года № 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам".

1.2. Настоящий порядок устанавливает правила обучения по индивидуальному учебному плану, индивидуальному учебному графику, в том числе ускоренного обучения обучающихся в Богдановичском ОАО «Огнеупоры».

1.3. Термины и определения, используемые в настоящем Положении:

учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся;

индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

индивидуальный учебный график – документ, определяющий порядок и сроки обучения обучающегося, которые отличаются от утвержденных;

образовательная программа – совокупность учебно-методической документации, включающая в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы;

ускоренное обучение – процесс освоения образовательной программы за более короткий срок по сравнению с нормативным сроком освоения с учетом образовательных потребностей обучающегося, уровня образования и (или) его способностей на основе индивидуального учебного плана.

2. Условия реализации индивидуальных учебных планов

2.1. Обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальным учебным планам, индивидуальным учебным графикам, в том числе ускоренное обучение.

2.2. Индивидуальный учебный график формируется в случае, когда график работы слушателя не позволяет ему обучаться в стандартные сроки.

2.3. На индивидуальный учебный график могут быть переведены:

- обучающиеся, вынужденные по состоянию здоровья или по семейным обстоятельствам временно прервать обучение;

- обучающиеся, проявляющие способности в изучении специальных дисциплин, предметной подготовки, дальнейшее развитие которых требует самостоятельного распределения учебного времени;

- обучающиеся, принятые на ускоренное обучение.

2.4. Обучающиеся, переведенные на индивидуальный учебный график, итоговую аттестацию проходят в сроки, установленные названным графиком.

3. Оформление индивидуального учебного плана и индивидуального учебного графика

3.1. Для перевода на индивидуальный учебный график обучающийся представляет в ОРиОП личное заявление о переводе на индивидуальный учебный график (Приложение 1).

3.2. Индивидуальный учебный график разрабатывается в соответствии с настоящим Положением и утверждается главным инженером (Приложение 2).

3.3. Перевод обучающегося для продолжения обучения на индивидуальный учебный график оформляется приказом генерального директора.

3.4. Контроль выполнения обучающимся индивидуального учебного графика осуществляет начальник ОРиОП.

3.5. Индивидуальный учебный график содержит полный набор изучаемых дисциплин с указанием трудоемкости дисциплин, конкретных сроков отчетности по ним (экзамены и зачеты), включая производственную практику (стажировку), иные элементы учебного плана.

4. Организация учебного процесса обучающихся, обучающихся по индивидуальному учебному графику

4.1. Обучающийся, переведенный на индивидуальный учебный график, выполняет программные требования учебных дисциплин (иных элементов учебного плана) в индивидуально установленные сроки.

4.2. Консультации обучающегося, проверку самостоятельных, практических работ и проведение промежуточной аттестации осуществляет преподаватель теоретического обучения и мастер производственного обучения, за которыми закреплен обучающийся.

4.3. Сотрудник ОРиОП поддерживает систематическую связь с обучающимся, который обучается по индивидуальному учебному графику.

4.4. Обучающийся обязан добросовестно осваивать программу профессионального обучения, выполнять все требования индивидуального учебного плана в полном объеме. Проходить в установленные сроки промежуточную аттестацию.

4.5. После освоения всех дисциплин программы, обучающийся проходит итоговую аттестацию (по программам, где данная процедура предусмотрена учебным планом). Форма итоговой аттестации определяется образовательной программой.

4.6. По окончании обучения и успешной итоговой аттестации, издается приказ об отчислении слушателя и ему выдается свидетельство о присвоении профессии.

5. Особенности процедуры перехода на ускоренное обучение

5.1. Ускоренное обучение по образовательной программе возможно для обучающихся, на основании личного заявления.

5.2. Решение о переходе обучающегося на ускоренное обучение принимает аттестационная комиссия, на основании личного заявления обучающегося с учетом анализа представленных документов (основное профессиональное образование, повышение квалификации и т.п.), характеризующих образовательный потенциал обучающегося.

Приложение 1

Начальнику ОРиОП

(ФИО начальника)

Обучающегося группы по образовательной программе

(ФИО обучающегося)

Заявление

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному графику (плану) по образовательной программе _____

(наименование образовательной программы)

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в связи

(указать причину/ основание)

Соответствующие документы прилагаются:

(перечень документов)

Дата

Подпись

Приложение 2

Утверждаю
Главный инженер

_____ (ФИО начальника)

« ____ » _____ 20__ г.

Индивидуальный график обучения

обучающегося _____

(ФИО обучающегося)

по образовательной программе _____

(наименование образовательной программы)

на период обучения с _____ по _____

№ п/п	Дисциплина	Форма контроля	Сроки отчетности

Начальник ОРиОП

Подпись Дата

Ознакомлен Обучающийся

Подпись Дата